ВЕСТНИК Волоколамского района

www.volokolamsk-rayon.ru

16+

№ 49(95) 13 декабря 2019 года

Распространяется бесплатно

Постановления главы Волоколамского городского округа Московской области

От 06.12.2019 № 642 *Г. ВОЛОКОЛАМСК*

О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета депутатов Волоколамского муниципального района Московской области от 27.04.2017 № 3-11 «Об утверждении Положения об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского муниципального района, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящихся на территории Волоколамского муниципального района Московской области», постановлением главы Волоколамского муниципального района Московской области от 15.08.2019 № 436 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории Волоколамского муниципального района Московской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 15.01.2020 открытый аукцион в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Волоколамского городского округа Московской области.

2. Утвердить Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Волоколамского городского округа Московской области (прилагается).

3. Определить размер и условия внесения задатка в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4. Определить «шаг аукциона» в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены права на заключение договора (цены лота).

5. Определить в качестве оператора Электронной площадки для проведения открытого аукциона Федеральную электронную площадку РТС-тендер (ООО «РТС – Тендер»).

6. Комитету по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа (Хон С.А.) опубликовать настоящее постановление и Извещение о проведении открытого аукциона в газете «Вестник Волоколамского района», разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа http://volokolamsk-rayon.ru, официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, едином портале торгов Московской области, Электронной площадке в срок до 13.12.2019.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волоколамского городского округа И.А. Абрамова.

Глава Волоколамского городского округа
М. И. Сылка

Приложение
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 06.12.2019 № 642

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Волоколамского городского округа Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений.
	Предмет открытого аукциона в электронной форме (далее - электронного аукциона)	Право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории Волоколамского городского округа Московской области
2	Основание для проведения электронного аукциона	Постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от _____ № ____
3	Организатор электронного аукциона	Администрация Волоколамского городского округа Московской области (далее – организатор электронного аукциона).
	Контактная информация: Адрес	Адрес (почтовый адрес): 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5.
	Контактный телефон	8 (49636) 23122
	Адрес электронной почты	Адрес электронной почты: kui@avmrmo.ru
	Официальный сайт организатора электронного аукциона	Сайт размещения информации: http://volokolamsk-rayon.ru.
	Единый портал торгов Московской области	Сайт размещения информации: www.torgi.mosreg.ru
	Ответственное должностное лицо	Абрамов Иван Алексеевич, первый заместитель главы администрации Волоколамского городского округа
	Адрес электронной площадки	www.rts-tender.ru
4	Аукционная комиссия	Определена распоряжением главы Волоколамского муниципального района Московской области от 29.11.2019 № 633-р
	Контактная информация: Адрес	Почтовый адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5.
	Контактный телефон	8 (49636) 23122
5	Реквизиты для перечисления задатка	В соответствии с регламентом электронной площадки: www.rts-tender.ru
6	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в отношении каждого лота в размере, согласно разделу 2 настоящего Извещения
7	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).
8	Место размещения рекламной конструкции (адрес, привязка), тип, вид, размер одной стороны, количество сторон, общая площадь, технологические характеристики рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции)	Место размещения рекламной конструкции согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением Главы Волоколамского муниципального района Московской области от 15.08.2019 № 436 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории Волоколамского муниципального района Московской области», размещенной на официальном сайте администрации Волоколамского городского округа http://www.volokolamsk-rayon.ru/activities/architect?tab=tab2383
9	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения о проведении электронного аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений Извещения о проведении электронного аукциона к организатору торгов с использованием средств электронной площадки. Запрос направляется в режиме реального времени в «Личный кабинет» организатора электронного аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона обязан ответить на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса и предоставить оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
10	Дата и время начала подачи заявок на участие в электронном аукционе	с 10 час. 00 мин. по московскому времени «13» декабря 2019 г.
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе	до 10 час. 00 мин. по московскому времени «13» января 2020 г.
	Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе	Адрес: www.rts-tender.ru
11	Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе	Осуществляется аукционной комиссией с 10 час. 00 мин. по московскому времени «13» января 2020 г.
	Срок окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе	до 15 час. 00 мин. по московскому времени «14» января 2020 г.
	Уведомление лиц, подавших заявки на участие в электронном аукционе, об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе	По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе организатор электронного аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке. В течение одного часа со дня поступления оператору электронной площадки протокола он направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.
12	Адрес электронной площадки проведения электронного аукциона, дата проведения электронного аукциона	Адрес: www.rts-tender.ru 10 час. 00 мин. по московскому времени «15» января 2020 г.
13	Порядок определения победителя электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.
14	Срок заключения договора	Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.
15	Срок подписания победителем договора	В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.
16	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора.
17	Решение об отказе от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника). При этом организатор электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.
18	Решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены Лота, срок действия договоров

Лот № 1

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Лотошино - Суворово – Клин, 20км+150м, справа	28	Щит.со стационарной поверхностью	Отдельностоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 1 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 1 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 1 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп

Лот № 2

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота

Продолжение на 2-й стр.

Продолжение. Начало на 1-й стр.

1	а/д Лотошино - Суворово – Клин, 38км+740м, справа	29	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 2 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 2 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 2 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 3

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 0км+700м, справа	30	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 3 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 3 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 3 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 4

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 4км+505м, справа, г.Волоколамск, ул. Щекино	31	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 4 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 4 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 4 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 5

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 6км+700м, г.Волоколамск, ул. Ленина, напротив д.102	33	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 5 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 5 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 5 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 6

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 7км+200м, слева, г.Волоколамск, ул. Ленина	34	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 6 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 6 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 6 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 7

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 7км+770м, справа, г.Волоколамск, ул. Ленина	35	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 7 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 7 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 7 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 8

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 8км+050м, справа, г.Волоколамск, ул. Ленина	36	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 8 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 8 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 8 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 9

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 8км+250м, справа, г. Волоколамск, ул. Ленина	37	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 9 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 9 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Размер задатка по Лоту № 9 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 10

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск - Руза, 14км+900м, слева, г.Волоколамск, ул. Волоколамская	39	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 10 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 10 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 10 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп.

Лот № 11

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 23км+200м, справа	44	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 11 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 11 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 11 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 12

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 26км+700м, справа	45	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 12 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 12 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 12 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 13

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 27км+145м, справа	46	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 13 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 13 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 13 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 14

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 30км+700м, справа, с. Осташево	47	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 14 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 14 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 14 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 15

№ п\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Суворово – Волоколамск- Руза, 31км+070м, справа, с. Осташево, ул. Гагарина, д.3	48	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	36	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет.
Начальная (минимальная) цена Лота № 15 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп.
«Шаг» аукциона по Лоту № 15 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп.
Размер задатка по Лоту № 15 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп.

Лот № 16

№ п\п	Адрес установки и эксплуа	№ РК в схе	Вид РК	Тип РК	Размер одной	Количество сторо	Общая площадь	Технологические характеристики РК	Собственник или законн	Начальная (миним

Продолжение на 3-й стр.

Продолжение. Начало на 2-й стр.

	тации	мер размещения РК			стороны РК	н РК	РК		ый владелец имущества, к которому присоединяется РК	альная) цена Лота
1	а/д Осташево – Болычево - Карачарово, 1км+200м, слева	50	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	3б	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 16 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 16 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 16 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп

Лот № 17

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Чисмена – Сычево - 2км+410м, справа, вблизи с.	52	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	3б	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

	Размещ									

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 17 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 17 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 17 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп

Лот № 18

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Чисмена – Теряево, 0км+540м, справа	55	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	3б	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 18 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 18 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 18 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп

Лот № 19

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	а/д Чисмена – Теряево, 3км+100м, справа	56	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	3б	Без подсвета	собственность не разграничена	25920,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 19 – 25920,00 (Двадцать пять тысяч девятьсот двадцать) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 19 – 1296,00 (Одна тысяча двести девяносто шесть) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 19 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп

Лот № 20

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения РК	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК	Количество сторон РК	Общая площадь РК	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Начальная (минимальная) цена Лота
1	г.Волоколамск, ул. Возмище	58	Щит со стационарной поверхностью	Отдельно стоящие РК	6х3	2	3б	Без подсвета	собственность не разграничена	51840,00

Срок действия договора – 5 (Пять) лет
Начальная (минимальная) цена Лота № 20 – 51840,00 (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок) руб. 00 коп
«Шаг» аукциона по Лоту № 20 – 2592,00 (Две тысячи пятьсот девяносто два) руб. 00 коп
Размер задатка по Лоту № 20 – 5184,00 (Пять тысяч сто восемьдесят четыре) руб. 00 коп

3. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

3.1. Подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и осуществляется без взимания платы.

3.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении электронного аукциона.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.4. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.5. Заявка оформляется по форме согласно Приложению к Извещению о проведении электронного аукциона и состоит из двух частей:

Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно.

Первая часть Заявки должна содержать:

- согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении;

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением;

Вторая часть Заявки должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

В случае, если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.6. В случае, если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7. В первую часть заявки не включаются сведения о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика.

Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в установленные в Извещении о проведении электронного аукциона сроки о проведении электронного аукциона, при этом первоначальная заявка на участие в электронном аукционе должна быть отозвана.

3.8. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.9. Оператор электронной площадки отказывает в приеме заявки в случае:

предоставления заявки, подписанной электронной цифровой подписью лица, не имеющего право действовать от имени заявителя;

отсутствия на счете заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, предназначенном для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, денежных средств в размере суммы задатка, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету оператором электронной площадки;

подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного лота. В этом случае заявителю возвращаются все поданные заявки;

получения оператором электронной площадки заявки после дня и времени окончания срока подачи заявок.

Отказ в приеме заявки по иным основаниям не допускается.

3.10. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.11. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

3.12. Заявитель имеет право отозвать заявку, принятую оператором электронной площадки, не позднее дня, предшествующего дню окончания срока приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки оператору электронной площадки.

3.13. В случае отзыва заявки заявителем в срок позднее дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.14. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

3.15. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.16. Заявки направляются оператором электронной площадки организатору электронного аукциона в течение одного часа со дня окончания срока приема заявок.

4. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об электронном аукционе и допуска к участию в электронном аукционе каждый заявитель перечисляет на электронную площадку задаток в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия которого прикладываются к заявке на участие в электронном аукционе.

4.4. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.5. Победителю электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам электронного аукциона, задаток не возвращается.

4.6. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора электронного аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

5.1. Электронный аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении Электронного аукциона. Время начала проведения Электронного аукциона устанавливается Оператором Электронной площадки.

5.2. При проведении Электронного аукциона его участники подают предложения о цене Лота, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Лота, на величину в пределах «шага» аукциона.

5.3. При проведении Электронного аукциона любой его участник имеет право подать предложение о цене Лота независимо от «шага» аукциона при условии соблюдения следующих требований:

предложение о цене Лота не может быть равным ранее поданному этим участником предложению о цене Лота или ниже, чем оно, а также предложение о цене Лота, равное нулю;

предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота, увеличенное на «шаг» аукциона;

предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

5.4. Регламент проведения процедуры электронных аукционов определяется оператором электронной площадки.

5.5. Во время проведения Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан отклонить предложения о цене Лота, не соответствующие требованиям, предусмотренным подпунктами 5.7, 5.8 пункта 5 настоящего Извещения.

5.6. Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.

5.7. На основании результатов электронного аукциона оператором электронной площадки оформляется протокол проведения электронного аукциона, который должен содержать:

адрес электронной площадки;

дату, время начала и окончания электронного аукциона;

начальную минимальную цену Лота;

предложения о цене Лота победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке на участие в электронном аукционе.

5.8. Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 минут после окончания электронного аукциона.

5.9. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола проведения электронного аукциона на электронной площадке предоставляет организатору электронного аукциона в электронной форме сведения о победителе электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

5.10. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет уведомление о результатах электронного аукциона победителю электронного аукциона.

5.11. Протокол о результатах электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

6. Заключение договора по результатам электронного аукциона

6.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

6.2. В течение пяти дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона организатор электронного аукциона размещает без своей подписи проект договора, который содержит цену Лота, предложенной победителем электронного аукциона.

6.3. В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.

6.4. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона, организатор электронного аукциона размещает подписанный сторонами договор на электронной площадке.

6.5. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

6.6. Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

6.7. Победитель электронного аукциона признается аукционной комиссией уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, установленные подпунктом 11.3 пункта 11 настоящего Положения, он не направил организатору электронного аукциона проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона.

6.8. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

6.9. Участник электронного аукциона, признанный победителем электронного аукциона, вправе подписать договор и разместить его на электронной площадке в порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Извещения о проведении электронного аукциона, или отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанием договора победитель электронного аукциона обязан предоставить обеспечение исполнения договора. Если победитель электронного аукциона уклонился от заключения договора, аукцион проводится заново.

6.10. Организатор электронного аукциона в случаях, если электронный аукцион был признан несостоявшимся либо если не был заключен договор с единственным участником электронного аукциона, объявляет о проведении повторного электронного аукциона с измененными условиями электронного аукциона.

Продолжение на 4-й стр.

Продолжение. Начало на 3-й стр.

Приложение 1
к Извещению о проведении
открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций

ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона
_____

Наименование оператора
электронной площадки

_____
_____

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся
в муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная
собственность на который не разграничена на территории
Волоколамского городского округа Московской области

Заявитель,
Извещает о своём согласии с условиями, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Обязуется установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Приложение 2
к Извещению о проведении
открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций

ФОРМА ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона
_____

Наименование оператора
электронной площадки

_____
_____

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся
в муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная
собственность на который не разграничена на территории
Волоколамского городского округа Московской области

Заявитель:
извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: _____, указанного в лоте № _____,
который состоится «____» _____ 20____г. на электронной площадке _____
_____
на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Обязуется в случае признания победителем открытого аукциона в электронной форме подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленные Извещением о проведении открытого аукциона в электронной форме сроки.

Уведомлен, что направление настоящей заявки в электронной форме является согласием на блокирование денежных средств, находящихся на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме.

Подтверждает достоверность представленной информации.

Перечень прилагаемых
документов_____
_____
_____
_____

_____	_____	_____	_____
(Ф.И.О. заявителя)	(должность (при наличии)	(подпись)	(расшифровка подписи)

(дата, печать (при наличии печати)

Приложение 3
к Извещению о проведении
открытого аукциона
в электронной форме
на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций

Типовая форма договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся
в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная
собственность на которые не разграничена на территории
Волоколамского городского округа Московской области

_____ «__» _____ 20__ г.

Администрация Волоколамского городского округа Московской области, в дальнейшем именуемая «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Рекламораспространитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны,
на основании протокола Аукционной комиссии от «__» _____ 20__ г. №____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Рекламораспространитель устанавливает рекламную конструкцию на территории муниципального образования _____ Московской области и осуществляет её эксплуатацию, техническое обслуживание, а Администрация обязуется в соответствии с условиями настоящего договора совершить необходимые действия по предоставлению Рекламораспространителю такой возможности.

1.2. В целях установки рекламной конструкции и распространения наружной рекламы Администрация определила место для размещения рекламной конструкции: вид _____, тип _____, размер одной стороны _____ (ширина х высота, м./объем, куб.м.), количество сторон _____, общая площадь ___ кв.м., подсвет _____, тип подсвета _____, автоматическая смена экспозиции _____, тарифная категория _____ (Ктер= ___), базовая ставка _____ (указывается в соответствии с утверждённым Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.3. Место размещения рекламной конструкции (далее – Рекламное место) согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной _____, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования http://www.volokolamsk-rayon.ru/activities/architect?tab=tab2383.

1.4. Номер рекламной конструкции в Схеме размещения рекламных конструкций: _____.

2. Срок договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты выдачи Администрацией Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, но не позднее чем, через 1 (один) месяц со дня заключения указанного договора, и действует с_____ по_____ (срок договора устанавливается в соответствии с предельными сроками, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, которые устанавливаются в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы, но не менее чем на пять лет и не более чем на десять лет).

2.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата цены аукционного предложения за право заключения настоящего Договора осуществляется Рекламораспространителем на основании протокола Аукционной комиссии от «__» ___ 20__ г. №____ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания настоящего Договора.

Плата за право заключения настоящего Договора на установку и размещение рекламной конструкции составляет _____ сумма прописью_____,
в том числе НДС 18%_____ сумма прописью_____.

С учетом внесенного задатка в размере _____ сумма прописью_____
при проведении торгов, платеж составляет _____ сумма прописью_____.

3.2. Годовая плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется ежеквартально равными платежами до 15 числа последнего месяца текущего квартала, определяется в соответствии с Порядком расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденным
_____
__.
и составляет _____ сумма прописью_____.
в том числе НДС 18%_____ сумма прописью_____.

3.3. Изменение платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с главой 3 раздела 2 Порядка расчета годового размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции_____,
утвержденного_____.

3.4. Размер платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

3.5. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с момента вступления в силу настоящего Договора.

3.6. Рекламораспространитель обязан предоставить в Администрацию копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты.

3.7. Размер годовой платы по договору может быть изменен Администрацией в одностороннем порядке в случае изменения базовой ставки и коэффициентов, применяемых для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, при этом Администрация направляет Рекламораспространителю уведомление, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.8. Расчет стоимости платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции приведен в приложении к настоящему договору.

3.9. Расчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции и уточнение реквизитов Сторон производится ежегодно путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3. настоящего Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1. настоящего Договора.

4.1.2. Выдать Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями действующего законодательства не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

4.1.3. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.4. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.5. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

4.1.6. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории _____ Московской области.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажем и техническим состоянием рекламной конструкции.

4.3. Рекламораспространитель обязуется:

4.3.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять его эксплуатацию в полном соответствии с требованием действующего законодательства, выданным разрешением на установку рекламной конструкции, Положением об установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории _____ Московской области, утвержденного _____, требованиями настоящего Договора.

4.3.2. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние рекламной конструкции, обеспечивать уборку прилегающей территории.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора. Датой внесения платы считается дата приема банком к исполнению платежного поручения.

4.3.4. В случае прекращения либо досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции в течение трех дней.

4.3.5. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство Рекламного места в течение трех рабочих дней.

4.4. Рекламораспространитель имеет право:

4.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

4.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За несвоевременную оплату по настоящему договору Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 0,01% от неперечисленных сумм за каждый день просрочки.

Оплата пеней не освобождает Рекламораспространителя от внесения платы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения в настоящий Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. В случае одностороннего расторжения Договора по инициативе Рекламораспространителя он направляет в Администрацию в срок не менее чем за 30 дней уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.3. Администрация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 Размещение материалов, не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использования рекламной конструкции не по целевому назначению.

6.3.2. Невнесения в установленный срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более 3 месяцев.

6.3.3. Неоднократного невыполнения требований Администрации об устранения несоответствия размещения рекламной конструкции, установленного уполномоченными органами, разрешению и техническим требованиям, определенным для конструкций данного типа.

6.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Администрации она направляет Рекламораспространителю уведомление о расторжении Договора с указанием даты его прекращения.

6.5. В случае прекращения настоящего Договора в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 денежные средства, оплаченные Рекламораспространителем, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к настоящему Договору, но прямо в нем не оговоренные, разрешаются в суде, арбитражном суде.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия настоящего Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, и расторгнуть настоящий Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона и гражданского законодательства.

9.2. Стороны настоящего Договора обязаны письменно уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Администрация»:	«Рекламораспространитель»:
УФК по Московской области (Администрация Волоколамского городского округа Московской области)	
Тел 8 (496) 362-31-22	
Адрес: Московская область, г.Волоколамск, ул. Революционная, д. 5	
ИНН 5004003890	
КПП 500401001	
Банк ГУ Банка России по ЦФО	
Р/сч 40101810845250010102	
КБК 001 111 09045 05 0000 120	
БИК 044525000	
ОКТМО 46605000	

Подписи сторон:

«Администрация»:	«Рекламораспространитель»:
Должность, подпись	Должность, подпись
М.П.	М.П.

Комитет по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района Московской области

«СОГЛАСОВАНО»

Администрация Волоколамского городского округа Московской области

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике Московской области

_____ С.Н. Журавлева

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-2041

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского городского округа Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	**041219/6987935/07**
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	**00300060104601**
Дата начала приема заявок:	**05.12.2019**
Дата окончания приема заявок:	**03.02.2020**
Дата аукциона:	**06.02.2020**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 17.09.2019 № 138-З п. 252;
- постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 29.10.2019 № 2896-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с. Карачарово, Остапковское сельское поселение» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение:

Наименование:

Администрация Волоколамского городского округа Московской области
Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.
Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru.
Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru.
Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.
Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона - обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах **www.torgi.gov.ru**, **www.torgi.mosreg.ru** в установленном законодательством порядке:
Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: **torgi@rctmo.ru**

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского городского округа Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Волоколамский, с Карачарово, Остапковское сельское поселение.
Площадь, кв. м: 2 500 .
Кадастровый номер: 50:07:0090502:962 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 11.08.2019 № 99/2019/277364746- Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 11.08.2019 № 99/2019/277364746 . Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в постановлении Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 29.10.2019 № 2896-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с Карачарово, Остапковское сельское поселение» (Приложение 1), Заключении территориального управления Волоколамского, Рузского городских округов и городских округов Истра, Восход Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 28.11.2019 № 28Исх-34894/Т-20 (Приложение 4), письме Главного управления культурного наследия Московской области от 25.10.2019 № 35Исх-5886 (Приложение 4), письме Администрации Волоколамского городского округа Московской области от 04.12.2019 №137-01Исх-10260 (Приложение 4), в том числе:
- часть Земельного участка (около 620 кв.м) расположена в 200-метровой защитной зоне объектов культурного наследия федерального значения. – «Церковь Николая», в границах которой запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.
Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***
Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского, Рузского городских округов и городских округов Истра, Восход Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 28.11.2019 № 28Исх-34894/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
- **водоснабжения и водоотведения** указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- **теплоснабжения** указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- **газоснабжения** указаны в письме филиала «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 20.08.2019 № 1404-3/КР (Приложение 5);
- **электроснабжения** указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 07.08.2019 № ВЭС/02/1177 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Земельного участка, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:
- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 050317/0150179/01, лот № 2, дата публикации 03.03.2017;
- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района» от 03.03.2017 № 10 (10);
- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru от 02.03.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 45 427,50 руб. (Сорок пять тысяч четыреста двадцать семь руб. 50 коп.), НДС не облагается. **Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**
«Шаг аукциона»: 1 362,80 руб. (Одна тысяча триста шестьдесят два руб. 80 коп).
Размер задатка для участия в аукционе: 45 427,50 руб. (Сорок пять тысяч четыреста двадцать семь руб. 50 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:
Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»; тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 05.12.2019 в 09 час. 00 мин[1].
понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
03.02.2020 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 03.02.2020 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **06.02.2020 в 09 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **06.02.2020 с 09 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 06.02.2020 в 10 час. 20 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:
- на официальном сайте Администрации Волоколамского городского округа Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;
- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:
- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!
Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:
- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем единовременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок; аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:
- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- неподступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МФФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО
В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО – «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»_____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___»_____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (трех) рабочих дней с даты принятия данного решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:
- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанным Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:
гражданин, при предъявлении паспорта;
представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:
- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до троекратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона в разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем

Продолжение на 6-й стр.

Продолжение. Начало на 5-й стр.

требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель

_____
(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия_____№ _____, дата выдачи «___»_____
кем выдан _____
Адрес места жительства (по паспорту) _____
Почтовый адрес для направления корреспонденции _____
Контактный телефон _____

Представитель Заявителя[1] _____ (Ф.И.О.) _____
Действует на основании доверенности от «___»_____20____г. №_____
Паспортные данные представителя: серия _____№ _____, дата выдачи «___»_____г.
кем выдан _____
Адрес места жительства (по паспорту) _____
Почтовый адрес для направления корреспонденции _____
Контактный телефон _____

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:
Дата аукциона: _____ кадастровый номер земельного участка _____,
площадь земельного участка _____ кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка _____

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок:

1. Заявитель обязуется:
1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним.**
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
8. Условие аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона является условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

_____
[1] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

_____
(Ф.И.О. гражданина)

ИНН[2] Заявителя

_____
(Наименование банка, в котором у Заявителя открыт счет, название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)
к/с
ИНН
КПП
БИК

Заявитель (уполномоченный представитель):

_____
(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

_____
[2] ИНН для граждан 12 знаков (при наличии). Заявители -граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР
аренды земельного участка, заключаемый по результатам проведения торгов

№ _____

Место заключения_____ «___» _____20__ года

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, в лице _____, действующ__ на основании _____, зарегистрированного _____, именуем__ в дальнейшем **Арендодатель**, юридический адрес: Московская область, _____, с одной стороны, и

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, юридический адрес:_____, в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем **Стороны**, на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью **____ кв.м.**, с кадастровым **номером** _____, категория земель_____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о _____ (далее по тексту - Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Участок предоставляется для _____.

1.4. Сведения об ограничениях (обременениях) прав на Земельный участок:

- часть Земельного участка (около 620 кв.м) расположена в 200-метровой защитной зоне объектов культурного наследия федерального значения – «Церковь Никольская», в границах которой запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.

1.5. На Земельном участке объекты недвижимого имущества отсутствуют.

II. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 20 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

III. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложение 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежемесячной/ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно/ежеквартально в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее _____ включительно, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;

3.5. Арендная плата за неполный период (квартал/месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале/месяце к количеству дней данного квартала/месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
- в случае нарушения п. 4.5;
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.3 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1 Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего дотокора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию *(в случае если таковы расположены на земельном участке).*

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования *(для юридических лиц)*, местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию инженерных коммуникаций, к объекту инженерных коммуникаций в целях обеспечения безопасности данных инженерных коммуникаций *(в случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта).*

4.4.10. Ежеквартально/ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

4.4.14. Не размещать объекты капитального строительства в границах 200-метровой защитной зоне объектов культурного наследия федерального значения - «Церковь Никольская».

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

V. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

VI. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

VII. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке.

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

VIII. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

IX. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
- Протокол (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи Земельного участка (Приложение 3).

X. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:	**Арендатор:**
Адрес: _____;	Адрес _____;
ИНН _____;	ИНН _____;
КПП _____;	КПП _____;
Банковские реквизиты: _____;	Банковские реквизиты: _____;
р/с _____;	р/с _____;
БИК _____;	в *(наименование банка)*
	к/с _____;
ОКТМО _____.	БИК _____
_____ М.П.	_____ М.П.

Приложение 2 к договору аренды
№ _____ от __.__.____

Расчет арендной платы за Земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за Земельный участок составляет _____рублей, а сумма ежеквартального/ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал/Месяц	
Квартал/Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон

Арендодатель:	**Арендатор:**
_____ М.П.	_____ М.П.

Приложение 3 к договору аренды
№ _____ от __.__.____

А К Т
приема-передачи земельного участка

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, в лице _____, действующ__ на основании _____, зарегистрированного _____, именуем__ в дальнейшем **Арендодатель**, юридический адрес: Московская область, _____, с одной стороны, и

_____, (ОГРН _____, ИНН/КПП _____/_____, юридический адрес: _____, в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании _____, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № __ от __.__.____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту - Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

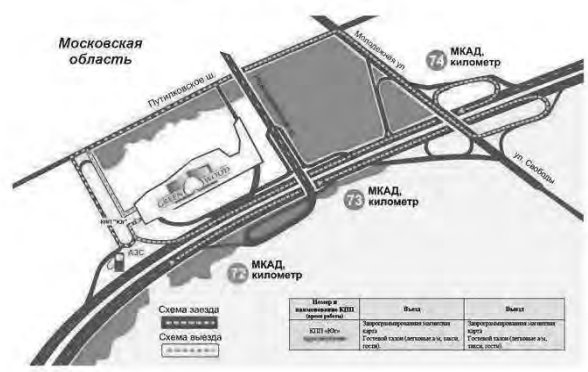
Подписи Сторон

Арендодатель:	**Арендатор:**
_____ М.П.	_____ М.П.

Приложение 10

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД,
ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



Постановления главы Волоколамского муниципального района Московской области

От 15.10.2019 № 540

г. Волоколамск

Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа «Жилище» на 2020-2024 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с государственной программой Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 790/39, Уставом Волоколамского муниципального района, постановлением главы Волоколамского муниципального района от 01.09.2014 № 1422 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Волоколамского муниципального района Московской области, их формирования и реализации».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу Волоколамского городского округа «Жилище» на 2020-2024 годы» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Волоколамского района» и разместить на официальном информационном Интернет–сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Т.А. Батурину.

Глава Волоколамского муниципального района М.И.Сылка

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского муниципального
района
от 15.10.2019 № 540

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЖИЛИЩЕ» на 2020-2024» ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Координатор муниципальной программы	Курирующий зам.по экономическим вопросам					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Волоколамского городского округа					
Цели муниципальной программы	Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в Волоколамском городском округе Московской области					
Перечень подпрограмм	*Подпрограмма 1.* Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий. *Подпрограмма 2.* Обеспечение жильем молодых семей. *Подпрограмма 3.* Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. *Подпрограмма 7.* Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей. Подпрограмма 8. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством.					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства бюджета Московской области	100519,0	32241,0	30345,0	15173,0	11380,0	11380,0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	10519,0	32241,0	30345,0	15173,0	11380,0	11380,0

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере

На 1 января 2020 года в Волоколамском городском округе 290 семей состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов.

Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

По-прежнему приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей.

Сегодня в аварийных жилых домах, признанных таковыми в установленном законодательством порядке, в Волоколамском городском округе проживают 227 человек.

Существует потребность в комплексном развитии застроенных территорий с целью их более эффективного использования.

Сохраняется потребность города в закреплении квалифицированных кадров в системе образования и медицинского обеспечения граждан, что во многом зависит от решения жилищного вопроса работников образования и медицины.

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищном строительстве, сфере создания комфортных условий проживания для жителей Волоколамского городского округа определяют новые приоритеты развития жилищной сферы Волоколамского городского округа, основанные на следующих направлениях:

обеспечение развития застроенных территорий города на основе документов территориального планирования,

обеспечение жильем помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в Волоколамском городском округе, в порядке очередности и вне очереди;

поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом обязательств;

развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в Волоколамском городском округе.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

Цели реализации Муниципальной программы позволяют учесть основные проблемы в строительстве и приобретении жилья на территории Волоколамского городского округа.

Цель Муниципальной программы - повышение доступности жилья для населения, обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в Волоколамском городском округе.

Достижение целей Муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в подпрограммах, и отдельных мероприятий, входящих в состав Муниципальной программы.

Мероприятия подпрограммы предусматривают реконструкцию части квартала № 9 с переселением граждан из аварийных многоквартирных жилых домов и домов, подлежащих сносу, создание необходимой инженерной и социальной инфраструктуры с целью комплексного развития территории Волоколамского городского округа.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития

Муниципальная программа Волоколамского муниципального района Московской области "Жилище" (далее - Муниципальная программа) призвана в рамках основных направлений, определенных государственными и федеральными программами, обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения проблемных вопросов в жилищной сфере.

Сохраняется напряженность и в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов.

В настоящее время особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

В последние годы ощущается нехватка и отток квалифицированных кадров из сферы образования, здравоохранения и их последовательный переход в другие сферы профессиональной деятельности. Одной из причин этого является неспособность решения жилищной проблемы при существующем размере оплаты их труда. Как правило, граждане указанных категорий не имеют доступа на рынок ипотечного кредитования ввиду неспособности накопить на первоначальный взнос для получения ипотечного жилищного кредита, минимальный размер которого в настоящее время составляет 20 процентов от стоимости жилья. Средний размер процентной ставки колеблется на уровне 13 процентов годовых, что в итоге создает непосильные условия для приобретения собственного жилья.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для врачей и учителей стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Еще одним важным направлением жилищной политики является обеспечение жильми помещениями лиц, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, при достижении ими возраста 18 лет в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 N 75/5 "О мерах по реализации Закона Московской области "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей".

К приоритетным направлениям жилищной политики относится также оказание государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на обеспечение жильем ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и ветеранов боевых действий, семей, имеющих детей-инвалидов.

Решение вышеуказанных проблем является объективно невозможным без реализации комплекса мер государственной жилищной политики, ориентированных как на оказание социальной поддержки гражданам, так и на корректировку структуры рынка жилья и приведение ее в соответствие с потребностями граждан.

Инерционный прогноз развития муниципальной программы не позволит повысить доступность жилья для населения Волоколамского муниципального района, улучшить ситуацию в сфере обеспечения безопасных и комфортных условий проживания, решить жилищную проблему большинства граждан и улучшить социальную и демографическую обстановку.

Учитывая социальную направленность муниципальной программы, инерционный вариант ее разработки является неприемлемым.

На реализацию мероприятий Муниципальной программы планируется направить 176601,6 тыс. рублей, в том числе за счет денежных средств:

- федерального бюджета:
всего – 0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей.

- бюджета Московской области:
всего – 134006,3 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2018 год – 74435,5 тыс. рублей, 2019 год – 24297,3 тыс. рублей, 2020 год – 11758,5 тыс. рублей, 2021 год – 11758,5 тыс. рублей, 2022 год – 11758,5 тыс. рублей.

- бюджета Волоколамского муниципального района:
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей.
всего – 0 тыс. рублей.

- бюджетов городских и сельских поселений Волоколамского муниципального района:
всего – 0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2018 год – 12993,5, 2019 год – 8167,3 тыс. рублей, 2020 год – 1279,0 тыс. рублей, 2021год – 1279,0 тыс. рублей, 2022 год – 1279,0 тыс. рублей.

- внебюджетных источников:
всего – 5099,5 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2018 год – 1019,90 тыс. рублей, 2019 год – 1019,9 тыс. рублей, 2020 год – 1019,9 тыс. рублей, 2021 год – 1019,9 тыс. рублей, 2022 год – 1019,9 тыс. рублей.

- собственные средства :
всего – 9561,5 тыс. руб.

в том числе по годам: 2018 год – 1912,3 тыс. рублей, 2019 год – 1912,3 тыс. рублей, 2020 год – 1912,3 тыс. рублей, 2021 год – 1912,3 тыс. рублей, 2022 год – 1912,3 тыс. рублей.

В рамках Муниципальной программы на реализацию мероприятий подпрограмм планируется израсходовать:

По подпрограмме 1 «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» средства:
- внебюджетных источников: всего – 11379,0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 3793,0 тыс. рублей, 2021 год – 3793,0 тыс. рублей, 2022 год – 3793,0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей.

По подпрограмме 2 «Обеспечение жильём молодых семей» средства:
- федерального бюджета:
всего – 0 тыс. рублей.
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 144,1 тыс. рублей 2024 год 0 тыс. рублей.
- бюджета Московской области:
всего – 0тыс. рублей.
в том числе по годам: 2018 год – 442,8 тыс. рублей, 2019 год – 442,8 тыс. рублей, 2020 год – 442,8 тыс. рублей, 2021 год – 442,8 тыс. рублей, 2022 год – 442,8 тыс. рублей.
- бюджет Волоколамского муниципального района:
всего – 0 тыс. рублей.
в том числе по годам: 2018 год – 442,8 тыс. рублей, 2019 год – 442,8 тыс. рублей, 2020 год – 442,8 тыс. рублей, 2021 год – 442,8 тыс. рублей, 2022 год – 442,8 тыс. рублей.
- бюджета городских и сельских поселений:
всего – 0 тыс. рублей.
в том числе по годам: 2018 год – 1279,0 тыс. рублей, 2019 год – 1279,0 тыс. рублей, 2020 год – 1279,0 тыс. рублей, 2021 год – 1279,0 тыс. рублей, 2022 год –1279,0 тыс. рублей.
- собственные средства:
всего – 0 тыс. рублей.
в том числе по годам: 2020 год – 1912,3 тыс. рублей, 2021 год – 1912,3 тыс. рублей, 2021 год – 1912,3 тыс. рублей, 2022 год – 1912,3 тыс. рублей, 2023 год – 1912,3 тыс. рублей.

Объём необходимых средств для реализации мероприятий будет определён после передачи полномочий поселений с полным пакетом документов в Волоколамский муниципальный район.

После этого будут внесены изменения в бюджет Волоколамского муниципального района по перераспределению денежных средств.

По подпрограмме 3 «Обеспечение жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа» средства:
- бюджета Московской области:
всего – 89140,0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 28448,0 тыс. рублей, 2021 год – 26552,0 тыс. рублей, 2022 год – 11380,0 тыс. рублей, 2023 год – 11380,0 тыс. рублей, 2024 год – 11380,0 тыс руб.

По подпрограмме 4 «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»
- федерального бюджета:
всего – 0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей
- бюджета Московской области:
всего – 0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей.
- бюджета городских и сельских поселений:
всего – 0 тыс. рублей,
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 тыс. рублей, 2023 год – 0 тыс. рублей, 2024 год – 0 тыс. рублей.

Объём необходимых средств для реализации мероприятий будет определён после передачи полномочий поселений с полным пакетом документов в Волоколамский муниципальный район.

После этого будут внесены изменения в бюджет Волоколамского муниципального района по перераспределению денежных средств.

По подпрограмме 5 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» средства:
- федерального бюджета:
в том числе по годам: 2020 год – 0 тыс. рублей, 2021 год – 0 тыс. рублей, 2022 год – 0 рублей, 2023 год – 0 тыс. руб. 2024 год – 0 тыс. руб.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Муниципальной программы (подпрограмм), изложено в приложениях подпрограмм.

Объем финансирования Муниципальной программы в разрезе Подпрограмм подлежит ежегодному уточнению по мере необходимости в соответствии с действующим законодательством.

2. Прогноз развития жилищной сферы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищном строительстве, сфере создания комфортных условий проживания для жителей Волоколамского муниципального района Московской области определяют новую стратегию развития жилищной сферы Московской области, основанную на следующих приоритетах:

- обеспечение комплексной застройки городских и сельских поселений Волоколамского муниципального района Московской области социальной инфраструктурой на основе документов территориального планирования;

- поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных обязательств;

- развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в Волоколамском муниципальном районе Московской области.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

При этом к рискам реализации муниципальной программы, которыми может управлять муниципальный заказчик, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1) риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием механизмов, предусмотренных муниципальной программой, может привести к невыполнению муниципальной программы в полном объеме. Данный риск можно оценить как высокий, поскольку формирование новых механизмов в рамках муниципальной программы не только в большинстве случаев требует нормативного регулирования, но также может потребовать значительных сроков практического внедрения;

2) операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении.

В рамках данной группы рисков можно выделить два основных.

Риск исполнителя муниципальной программы, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственных исполнителей, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы. Данный риск обусловлен большим количеством участников реализации мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам, задержкой формирования соответствующих организационных систем к сроку начала реализации мероприятий муниципальной программы. Большое число участников реализации муниципальной программы, а также высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий;

3) риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников.

Реализации муниципальной программы угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации программы:

1) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая достаточно высокую зависимость экономики России от мировых цен на углеводородные ресурсы, а также опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий;

2) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному ухудшению состояния жилищного фонда, а также потребовать концентрации средств федерального бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить как умеренный.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Комплексный характер целей и задач Муниципальной программы обуславливает целесообразность использования программно-целевого метода управления для скоординированного достижения взаимоувязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по Муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

В состав Муниципальной программы включены следующие подпрограммы:

3.1. Подпрограмма 1 "Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий" (далее - Подпрограмма 1).

Мероприятия Подпрограммы 1 направлены на:

- создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства, в том числе строительство жилья экономического класса;

- строительство (реконструкцию) объектов социальной инфреструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий;

- защиту прав граждан на жилище.

3.2. Подпрограмма 2 "Обеспечение жильем молодых семей" (далее - Подпрограмма 2).

Мероприятия Подпрограммы 2 направлены на оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3.3. Подпрограмма 3 "Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа" (далее - Подпрограмма 3).

Мероприятия Подпрограммы 3 направлены на оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в соответствии с Законом Московской области N 248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей".

3.4. Подпрограмма 4 "Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей" (далее - Подпрограмма 6).

Мероприятия Подпрограммы 4 направлены на предоставление семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3.7. ***Подпрограмма 5 "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством" (далее - Подпрограмма 5).***

Мероприятия Подпрограммы 5 направлены на:

– оказание государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 N 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов";

– оказание государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

– оказание государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 08.12.2010 N 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан".

3.8. Подпрограмма 6 «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке» (далее - Подпрограмма 5).

Подпрограмма 6 "Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке" муниципальной программы Волоколамского муниципального района "Жилище" (далее - Подпрограмма) призвана обеспечить защиту прав граждан на жилище путем переселения из аварийных жилых домов в новые благоустроенные помещения.

Основной целью разработки и реализации Подпрограммы является переселение жителей из многоквартирных жилых домов на территории Волоколамского муниципального района, признанных аварийными в установленном законодательством порядке. На территории Волоколамского муниципального района расселение и снос аварийных жилых домов происходят за счет реализации договоров о развитии застроенных территорий.

Реализация договоров о развитии застроенных территорий позволит решить проблемы ликвидации ветхого жилищного фонда, создания оптимальной застройки территории путем сноса устаревших, строительства новых строений, развития инфраструктуры.

4. Описание целей и задач Муниципальной программы

Цели Муниципальной программы :

1. создание необходимых условий для развития жилищного строительства, в том числе экономического класса, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;

1.1.обеспечение опережающего развития инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры для увеличения предложения жилья на конкурентном рынке жилищного строительства, в том числе экономического класса, удовлетворяющего платежеспособный спрос населения, а также реализация на территории Волоколамского муниципального района Московской области инвестиционных проектов по обеспечению земельных участков инженерной, социальной и транспортной инфраструктурой в целях строительства жилья, в том числе экономического класса.

2. Оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3. Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

4. Оказание государственной поддержки семьям, имеющим семь и более детей, в улучшении жилищных условий.

5. Предоставление мер государственной поддержки гражданам по обеспечению жилыми помещениями.

6. Ликвидация аварийного жилья.

Достижение целей Муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в подпрограммах, входящих в состав Муниципальной программы.

<u>**Задачи Муниципальной программы:**</u>

- повышение уровня обеспеченности населения Волоколамского муниципального района жильем;

– предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

– предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений;

- предоставление жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей;

- обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством;

- защита прав граждан на жилище.

3. 6. Планируемые результаты реализации муниципальной программы

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий)[2]	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации: 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	**Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**									
1.1	[redacted] «Количество договоров о комплексном развитии территории, заключенных в зонах комплексного устойчивого развития территорий»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	штук	0	0	0	0	0	0	01.Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.2	[redacted] «Площадь расселенных жилых помещений в рамках реализации договора о развитии застроенной территории».	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	кв.м	0	0	0	0	0	0	01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.3	*Показатель 3.* «Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	*тыс.кв.м*	0	0	0	0	0	0	01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.4	*Показатель 4.* «Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, штук»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	*Шт.*	0	0	0	0	0	0	04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.5	*Показатель 5.* «Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	человек	0	0	0	0	0	0	04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.6	*Показатель 6.* «Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	*Шт*	0	0	0	0	0	0	04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.7	*Показатель 7.* «Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	*ед.*	0	0	0	0	0	0	01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.8	*Показатель 8.* «Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан - участников долевого строительства»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	%	0	0	0	0	0	0	04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.9	*Показатель 9.* «Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	*га*	0	0	0	0	0	0	01 Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.10	*Показатель 10.* «Встречи с гражданами - участниками долевого строительства»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	%	0	0	0	0	0	0	04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.11	*Показатель 11.* «Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о	Отраслевой показатель (показатель госпрогр	*Шт.*	0	0	0	0	0	0	07. Финансовое обеспечение выполнения отдельных государстве

[2] Здесь и далее «показатель» - это приоритетные показатели муниципальных программ, предложенные ЦИОГВ МО и планируемые для включения в Перечень приоритетных (обязательных) показателей муниципальных программ на 2020 год.

Продолжение на 8-й стр.

Продолжение. Начало на 7-й стр.

	планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома»	аммы)								ных полномочий в сфере жилищной политики, переданных органам местного самоуправления
1.12	[redacted] «Обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями»	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	человек	2	2	2	2	2	2	01 Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
2	**Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей».**									
2.1	*Показатель 13* «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»		Семья	1	0	1	0	0	0	01. Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта ИЖС
3	**Подпрограмма III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».**									
3.1	*Показатель 14.* «Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в отчетном году»	Отраслевой приоритетный показатель	%	100	100	100	100	100	100	01. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
3.2	Показатель 15. «Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году»	Соглашение с федеральным органом исполнительной власти	человек	16	15	14	6	6	6	01. Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
4.	**Подпрограмма 4 VII «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»**									
	Показатель 17. «Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детей»	Отраслевой приоритетный	Шт	0	0	0	0	0	0	01.Предоставление семьям, имеющим семь и более детей жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома
5.	**Подпрограмма V VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»**									
	Показатель 18. «Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»	Указ Президента РФ	человек	0	0	0	0	0	0	01. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов
	Показатель 19. «Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»		человек	0	1	0	0	0	0	02. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
	Показатель 20. «Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»		человек	0	0	0	0	0	0	02. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
	Показатель 21. «Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»		человек	0	0	0	0	0	0	03. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

4. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы(подпрограммы): наименование, единица измерения, источник данных, порядок расчета:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
	2	3	4	5	6
	Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»				
1	[redacted] «Количество договоров о комплексном развитии территории, заключенных в зонах комплексного устойчивого развития территорий»	*Шт.*	При расчете значения целевого показателя применяется данные о количестве договоров о комплексном развитии территории, заключенных в зонах комплексного устойчивого развития территорий. Количество договоров о комплексном развитии территории, заключенных в зонах комплексного устойчивого развития территорий, составит: в 2020 году - 0 штук, в 2021 году - 0 штук, в 2022 году -0 штук, в 2023 году -0 штук, в 2024 году -0 штук.)	реестр данных Министерства жилищной политики Московской области.	
2	[redacted] «Площадь расселенных жилых помещений в рамках реализации договора о развитии застроенной территории».	Кв.м	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по расселенным домам. Площадь расселенных жилых помещений в рамках реализации договора о развитии застроенной территории в 2020 году – 4850 кв. м, в 2021 году – 0 кв. м., в 2022 году – 0 кв. м; в 2023 году – 0 кв. м. в 2024 году -0 кв. м.	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов отдела капитального строительства управления архитектуры и строительства Волоколамского городского округа	
3	*Показатель 3* «Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств»	Тыс. кв.м	Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств тыс. кв.м: в 2020 году - 0, в 2021 году – 0, в 2022 году – 0, в 2023 году – 0 , в 2024 году -0	отдел капитального строительства управления архитектуры и строительства Волоколамского городского округа	
4	*Показатель 4.* «Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, штук»	Шт.	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений показателя в целом по Волоколамскому городскому округу. Значения целевого показателя в 2020 году - 0, в 2021 году - 0, в 2022 году - 0, в 2023 году – 0 , в 2024 году -0	При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве проблемных объектов по Волоколамскому городскому округу	
5	*Показатель 5* «Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году»	человек	Значение целевого показателя определяется исходя из количества пострадавших граждан, чьи права обеспечены в течение отчетного периода (года). Значения целевого показателя в 2020 году - 0, в 2021 году - 0, в 2022 году – 0, в 2023 году – 0 , в 2024 году -0	При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году. Источник данных - застройщики (инвесторы), инициативные группы пострадавших граждан	
6	*Показатель 6* «Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»	Шт.	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значения показателя в целом по Волоколамскому городскому округу. Значения целевого показателя в 2020 году - 0, в 2021 году - 0, в 2022 году – 0, в 2023 году – 0 , в 2024 году -0	отдел капитального строительства управления архитектуры и строительства администрации Волоколамского городского округа	
7	*Показатель 7.* «Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан - участников долевого строительства»	%	Оценка эффективности работы органов местного самоуправления муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан — участников долевого строительства» (далее — Показатель), обусловлена критерием: - «соотношение количества многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство), и по которым ОМС не приняты меры по восстановлению нарушенных прав граждан, к общему количеству многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства, в отчетном периоде» (далее Критерий). Условное выражение Критерия устанавливается в процентах. Критерий (ПРР) рассчитывается по следующей формуле: ПРР= МКДнм/МКДк*100% *Кобщ, где МКДк — общее количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящиеся на контроле Министерства, по состоянию на первое число отчетного периода. МКДнм — количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства, и по которым ОМС не приняты меры по восстановлению нарушенных прав граждан, по состоянию на последнее число отчетного периода (квартал). ОМС в целях восстановления нарушенных прав граждан предпринимаются одна или несколько из перечисленных мер: предложены компенсационные земельные участки, экономика которых позволит обеспечить права пострадавших граждан; оптимизированы ранее выданные технические условия; отказ от/изменение размера/замена имущественной доли, подлежащей передаче в муниципальную собственность в счет обеспечения прав граждан; на момент возобновления строительства/ввода в эксплуатацию урегулированы земельно-правовые отношения и/или принято решение ОМС об изменении порядка, условий и сроков внесения оплаты арендной платы за земельные участки; ОМС оказано содействие в получении технических условий в сроки менее установленных регламентом; оптимизация сроков выполнения технических условий и/или обязательств по договорам технологического присоединения объекта к инженерным сетям, ресурсоснабжающим организациям, подведомственным ОМС; инициирования ОМС в суде дела о банкротстве застройщика для ускорения процедуры замены застройщика; обеспечение ОМС организации охраны многоквартирного жилого дома; организация управления многоквартирным домом управляющей организацией не позднее чем через 5 дней со дня получения разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома. Кобщ — общий коэффициент, являющийся производным всех К, где К — коэффициент, установленный в размере: К = 0,8 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 100 % в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве; К = 0,9 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 75-99% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве; К = 1,1 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 51-74% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве; К = 1,2 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 50% и менее в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве; К = 0,8 в случае нахождения 3 и более мер в отношении 1 многоквартирного дома в отчетный период (квартал). Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ПРР = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ПРР, наихудшая — наибольшему	отдел капитального строительства управления архитектуры и строительства администрации Волоколамского городского округа	Внесение в подсистему «Мониторинга показателей развития Московской области» ГАС «Управление» Показателя оценки деятельности ОМС. ОМС вносит значение Показателя в ГАС «Управление» в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области. Управление по организации завершения строительства проблемных объектов Министерства вносит значения Показателя в ГАС «Управление» по каждому муниципальному образованию Московской области на основании Сводного перечня объектов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области.
8	*Показатель 8* «Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»	га	В целях настоящей методики под площадью земельных участков, вовлеченных в оборот в целях жилищного строительства, понимается площадь земельных участков, принадлежащих юридическим и (или) физическим лицам на праве собственности, аренды, субаренды, ином имущественном праве, используемых в целях строительства многоквартирных жилых домов или объектов индивидуального жилищного строительства, а также площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома в отчетном периоде. Расчет показателя осуществляется по формуле: вэу= ВЗУС1+ ВЗУС2+...+ ВЗУС85 SВЗУСi(мкд+ зд) где — общая площадь земельных участков, вовлеченных в оборот в целях жилищного строительства в Российской Федерации; SВЗУСi - общая площадь земельных участков, вовлеченных в оборот в целях жилищного строительства; Sмкд – общая площадь земельных участков, на которых возведены многоквартирные жилые дома, в соответствии с разрешением на ввод объекта в эксплуатацию в отчетном периоде. Sижс- общая площадь земельных участков, на которых возведены объекты индивидуального жилищного строительства, в соответствии с уведомлением об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства в отчетном период. — общая площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома в отчетном периоде.	отдел архитектуры и строительства Волоколамского городского округа	Расчет Показателя и формирование официальной статистической информации по значениям Показателя осуществляется Министерством ежегодно до 1 мая в целом по Российской Федерации, по субъектам Российской Федерации на основе данных, предоставляемых субъектами Российской Федерации
9	*Показатель 9* «Встречи с гражданами - участниками долевого строительства»	%	Оценка эффективности работы органов местного самоуправления муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Встречи с гражданами участниками долевого строительства» (далее — Показатель) в целях снижения протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены, обусловлена критерием - «соотношение количества зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, за отчетный период к количеству квартир на территории муниципального образования, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство), по состоянию на начало отчетного периода и количеству встреч с пострадавшими гражданами за отчетный период» (далее — Критерий). Условное выражение Критерия устанавливается в процентах. Критерий (ВГ) рассчитывается по следующей формуле: вг= кобр где Кв*Кас Кв — количество квартир на территории муниципального образования, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства, по состоянию на начало отчетного периода. Кас — количество встреч с пострадавшими гражданами-участниками долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, проведенных руководителем или заместителем руководителя ОМС за отчетный период. Кобр — количество зарегистрированных в Правительстве Московской		Внесение в подсистему «Мониторинга показателей развития Московской области» ГАС «Управление» Показателя оценки деятельности ОМС. ОМС вносит значение Показателя в ГАС «Управление» в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области. Управление по организации завершения строительства проблемных объектов Министерства жилищной политики Московской области вносит значения Показателя в ГАС «Управление» по каждому муниципальному образованию Московской области на основании Сводного перечня объектов, находящихся на контроле Министерства в сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области.

[redacted] на 9-й стр.

Продолжение. Начало на 8-й стр.

			области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования за отчетный период: Кобр = Ком + Кос + 2 * Кпр, где: Ком — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в письменной форме или в форме электронного документа, за отчетный период в Правительство Московской области или должностным лицам Правительства Московской области; кос — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования по вопросам		
			долевого строительства в социальных сетях на страницах Правительства Московской области, Губернатора Московской области, пресс-службы Губернатора Московской области за отчетный период; Кпр — количество зарегистрированных в Министерстве протестных акций пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования; Пкд — коэффициенты, применяемые к показателю за работу органа местного самоуправления для снижения протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены; пкд = кн * кп Кн = 1,3 — коэффициент применяется при выявлении одного или нескольких следующих фактов: предоставление недостоверной информации органом местного самоуправления пострадавшим гражданам-участникам		
			долевого строительства; игнорирование вопросов граждан-участников долевого строительства в чатах, созданных Министерством. Кп = 0,8 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 100 0/0 поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве. Кп = 0,9 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 75-99 0/0 поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве. Кп = — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 51-7494 поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в		
			Министерстве. Кп = 1,2 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили менее 50 0/0 поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве. Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПС) = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПС), наихудшая — наибольшему		
10	*Показатель 10.* «Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и	Шт	Общее количествоуведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов	отдел архитектуры и строительства	
	допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома»		ИЖС или садового дома		
11	*Показатель 11.* «Обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями»	человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве семей, стоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Источник данных - отдел жилищной политики администрации городского округа Фрязино	Значение целевого индикатора берется из учетных документов Комитета по управлению имуществом	
	Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей».				
12	*Показатель 1.* «Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта	Шт	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования количества свидетельств. Количество свидетельств, выданных молодым семьям, в том числе на погашение ипотечных жилищных кредитов: в 2020 году - 0, в 2021 году – 1, в 2022 году – 0, в 2023 году – 0, в 2024	При расчете значения целевого показателя применяются данные отдела муниципальной собственности Волоколамского городского округа	

	индивидуального жилищного строительства»		году - 0.		
	Подпрограмма III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».				
13	*Показатель 1.* «Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	%	Алгоритм расчета значений целевого показателя по Московской области. Значение целевого показателя по Московской области рассчитывается по формуле: Д = Чобесп / Чобщ х 100%, где: Д - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа,	При расчете целевого показателя применяются данные о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в отчетном году. Источник данных - центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, уполномоченный в сфере образования	

	лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в отчетном году»		которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент; Чобесп - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, человек; Чобщ - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенные в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, человек.Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми		
			помещениями, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году составит: в 2020 году - 100 процентов, в 2021 году - 100 процентов, в 2022 году – 100 процентов, в 2023 году – 100 про-центов, в 2024 году – 100 процентов.		
14	Показатель 2. «Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма	человек	Значение целевого показателя определяет отдел опеки и попечительства Волоколамского городского округа. В 2020 году – 15 человека, в 2021 году - 14 человек, в 2022 году – 8 человек, в 2023 году – 6 человек, в 2024 году – 6 человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отдела муниципальной собственности о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма	

	специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году»			специализированных жилых помещений	
	Подпрограмма IV VII «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»				
15	*Показатель 1.* «Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детей»	Шт	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы. Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детейпоказателя в 2020 году - 0, в 2021 году - 0, в 2022 году – 0, в 2023 году – 0 , в 2024 году -0	Количество многодетных семей, включенных в подпрограмму, количество выданных о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детей.	
	Подпрограмма V VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»				
16	*Показатель 1.* «Количество ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших	человек	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы, получивших государственную поддержку по обеспечению жильями помещениями за счет средств федерального бюджета. Количество ветеранов и инвалидов ВОВ,	Количество ветеранов и инвалидов ВОВ, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ в подпрограмму Размер денежных средств, выделенных Московской областью в бюджет города Фрязино	
	государственную поддержку по обеспечению жильями помещениями за счет средств федерального бюджета»		членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в 2020 году – 0 человек; в 2021 году - 0 человек, в 2022 году – 0 человек, в 2023 году – 0 человек, в 2024 году – 0 человек.		
17	*Показатель 2.* «Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»	человек	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета 2020 году – 1 человек, в 2021 году - 0 человек, в 2022 году – 0 человек, в 2023 году - 0 человек, в 2024 году – 0 человек.	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета Размер денежных средств, выделенных Московской областью в бюджет Волоколамский городской округ	
19	*Показатель 3.*	человек	Значение целевого показателя	Количество инвалидов и	

	«Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета»		рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов», получивших финансовую помощь.Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджетав 2020 году – 0 человек, в 2021 году - 0 человек, в 2022 году - 0 человек, в 2023 году - 0 человек, в 2024 году - 0 человек	ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов, включенные в подпрограмму «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов»; размер денежных средств, выделенных Московской областью в бюджет Волоколамский городской округ	
20	*Показатель 4.* «Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жильями помещениями за счет средств федерального	человек	Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы «Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов», получивших финансовую помощь.Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц,	Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, включенных в подпрограмму Размер денежных средств, выделенных Московской областью в бюджет Волоколамский городской округ	
	бюджета»		получивших государственную поддержку по обеспечению жильями помещениями за счет средств федерального бюджетав 2020 году – 0 человек, в 2021 году - 0 человек, в 2022 году - 0 человек, в 2023 году - 0 человек, в 2024 году - 0 человек.		

5. Паспорт подпрограммы «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Волоколамский городской округ							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Волоколамский городской округ	Всего: в том числе:	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0
		Внебюджетные источники.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.1.1.Перечень мероприятий подпрограммы «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Основное мероприятие 07. *Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере жилищной политики, переданных органам местного самоуправления*	2020-2024 года	Итого	886,0	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0	Комитет по управлению имуществом	
			Средства бюджета Московской области	886,0	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Мероприятие 1. *Осуществление отдельных государственных полномочий в части подготовки и направления уведомлений о*	2020-2024 года	Итого	886,0	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0	Комитет по управлению имуществом	
			Средства бюджета Московской области	886,0	3793,0	3793,0	3793,0	0	0	11379,0		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Продолжение на 10-й стр.

Продолжение. Начало на 9-й стр.

требованиям законодательства о градостроительной деятельности												

5.2. Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Волоколамский городской округ							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация Волоколамского городского округа	Всего: в том числе:	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

5.2.1. Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	**Основное мероприятие 01.** «Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта ИЖС». *Мероприятие 1* реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2020-2024 года	Итого	109143,2	0	0	0	0	0	0	Комитет по управлению имуществом	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

5.3. Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Волоколамский городской округ							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Волоколамский городской округ	Всего: в том числе:	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0	89140,0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0	89140,0
		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

5.3.1. Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	***Основное мероприятие 01.*** «Предоставление семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома». *Мероприятие 1* Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий семей, имеющих семь и более детей за счёт средств	2020-2024 года	Итого	30413,0	89140,0	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0	Комитет по управлению имуществом	
			Средства бюджета Московской области	30413,0	89140,0	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
1	***Мероприятие 1.*** *Предоставление жилых помещений* детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по	2020-2024 года	Итого	30413,0	89140,0	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0	Комитет по управлению имуществом	
			Средства бюджета Московской области	30413,0	89140,0	26448,0	26552,0	11380,0	11380,0	11380,0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
	договорам найма специализированных жилых помещений		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0	0	0	0	0	0	0	Отдел опеки и попечительства	
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

5.4. Паспорт подпрограммы VII «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Волоколамский городской округ							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Волоколамский городской округ	Всего: в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.4.1. Перечень мероприятий подпрограммы VII «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	***Основное мероприятие 01.*** «Предоставление семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома». *Мероприятие 1* Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий семей, имеющих семь и более детей за счёт средств	2020-2024 года	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел муниципальной собственности и обеспечение деятельности КУИ	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетным источникам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	местного бюджета											

5.5. Паспорт подпрограммы VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Волоколамский городской округ							
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Волоколамский городской округ	Всего: в том числе:	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа Фрязино:	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные источники:	0	0	0	0	0	0

5.5.1. Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	***Основное мероприятие 02.*** «Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». *Мероприятие 1* Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»	2020-2024 года	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел муниципальной собственности и обеспечение деятельности КУИ	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Мероприятие 2. Осуществление полномочий по обеспечению жильем от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»	2020-2024 года	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел муниципальной собственности и обеспечение деятельности КУИ	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Волоколамского городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Где мероприятия по показателю «количество граждан, уволенных с военной службы.»

***

Постановления главы Волоколамского городского округа Московской области

От 04.12.2019 № 631

г. Волоколамск

Об определении гарантирующей организации в сфере водоснабжения и водоотведения Волоколамского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 №644 (ред. от 26.07.2018) "Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" и в целях организации надежного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения на территории Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» гарантирующей организацией в сфере водоснабжения и водоотведения Волоколамского городского округа.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Волоколамского района» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа Н.Ю.Козлову.

Глава
Волоколамского городского округа М.И. Сыпка

***

От 04.12.2019 № 630

г. Волоколамск

Об определении единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения Волоколамского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлении Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации» и в целях организации надежного и бесперебойного теплоснабжения на территории Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить АО «Волоколамское ПТП РЖКХ» единой теплоснабжающей организацией в системе теплоснабжения Волоколамского городского округа.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Волоколамского района» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоколамского городского округа Н.Ю.Козлову.

Глава
Волоколамского городского округа М.И. Сыпка

Утверждаю:
Глава Волоколамского
городского округа
М.И.Сылка
26 ноября 2019 года

График личного приема граждан в администрации Волоколамского городского округа Московской области на декабрь 2019 года

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	День и время приема	Место приема
1	Сылка Михаил Иванович	Глава Волоколамского городского округа	Четверг 12 декабря 2019 26 декабря 2019 Время приема с 14.00 Примечание: второй четверг месяца с 14.00 до 15.00 прием населения по вопросам здравоохранения	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в, тел. 2-11-88 Предварительная запись по тел. 2-11-88 или в каб.309 в рабочее время
2	Абрамов Иван Алексеевич	Первый заместитель главы администрации Волоколамского городского округа	Вторник 3 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Вторник 17 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 215
3	Батурина Татьяна Александровна	Заместитель главы администрации Волоколамского городского округа по общим вопросам	Среда 4 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Среда 18 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 214
4	Козлова Наталья Юрьевна	Заместитель главы администрации Волоколамского городского округа по вопросам ЖКХ и градостроительству	Среда 4 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Среда 18 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 212
5	Литвиненко Сергей Павлович	Заместитель главы администрации Волоколамского городского округа по вопросам благоустройства, дорожной деятельности и территориям	Среда 4 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Среда 18 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 211
6	Буракова Ольга Павловна	Заместитель главы администрации Волоколамского городского округа по социальным вопросам – начальник Управления системой образования	Вторник 3 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Вторник 17 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 111
7	Бужигаев Сергей Балжинимаевич	Заместитель главы администрации Волоколамского городского округа по вопросам безопасности	Понедельник 2 декабря 2019 с 15.00 до 17.00 Понедельник 16 декабря 2019 с 15.00 до 17.00	г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 203 г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5, каб. 100в

Предварительная запись на личный прием по тел. 8 (49638) 2-11-88 или в каб. 309 администрации Волоколамского городского округа в рабочее время

Начальник Организационно-контрольного управления
администрации Волоколамского городского округа Т.Ш.Зверева

МЧС сообщает

Уважаемые гости и жители Волоколамского городского округа!

Впереди Новогодние праздники и многие люди не представляют Новый год без салюта, петард, фейерверков и бенгальских огней.

На сегодняшний день пиротехнику уже продают — в магазинах, на рынках и даже в пригородных поездах.

Поэтому, пиротехнические изделия следует приобретать только в магазинах при наличии сертификата соответствия и инструкции на русском языке, притом не приклеенной сверху, а написанной на самой коробке.

Чтобы праздник не обернулся для вас трагедией соблюдайте следующие рекомендации:

- приобретайте гирлянды и пиротехнику, имеющие сертификат соответствия, и только в специализированных магазинах;
- перед применением пиротехнического изделия внимательно прочтите инструкцию;

следуйте рекомендациям по утилизации;

- не поручайте малолетним детям самостоятельный запуск ракет, петард и другой пиротехники. Запрещено использование пиротехнических изделий лицами, моложе 18 лет без присутствия взрослых;
- использовать пиротехнику следует только на улице, на открытых площадках, подальше от домов и скопления больших масс людей, на расстоянии не менее 30-50 м.;
- не пренебрегайте рекомендациями, указанными в инструкции к пиротехническим изделиям. При запуске пиротехники не забудьте отойти на безопасное расстояние — оно обычно указано на самом изделии;
- если фитиль потух (или вам так показалось), то зажигать его повторно нельзя — это крайне опасно. Термическая реакция может еще продолжаться, и петарда вполне может сработать в тот момент, когда вы к ней приблизитесь;
- не поджигайте пиротехнические изделия прямо в руках и не наклоняйтесь над горящими фейерверками;
- запрещается запускать петарды с балкона.

Попытки разобрать пиротехническое изделие или каким-то образом изменить его конструкцию чреваты печальными последствиями.

Не оставляйте детей без присмотра, прячьте от них спички и зажигалки в недоступные места.

ПОМНИТЕ! Соблюдая требования пожарной безопасности, вы обезопасите себя, свое имущество. В случае возникновения или обнаружения пожара необходимо незамедлительно сообщить об этом в пожарную охрану по телефонам 112.

В. В. ВОЛКОВА,
государственный инспектор Волоколамского городского округа по пожарному надзору, капитан внутренней службы

Роспотребнадзор сообщает

На что обратить внимание при выборе новогоднего подарка для детей

С приближением нового года на полках магазинов появляется все большее количество разнообразных детских подарков. В связи с этим возникает необходимость выбрать для своего ребенка лучший по содержанию и наиболее безопасный.

Прежде всего отметим, что конфеты (шоколадки, леденцы, вафли и аналогичная продукция) перед их выпуском в обращение подлежат прохождению обязательной оценки соответствия в форме декларирования. Это определено пунктом 1 статьи 23 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Кроме того, должны соблюдаться требования ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки». Если в конфетах используются пищевые добавки, то также обязательно учитывать нормы ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств».

Если в состав подарка помимо сладостей входит игрушка, то она должна отвечать требованиям ТР ТС 008/2011 «О безопасности игрушек». Соблюдение установленных норм подтверждается в ходе сертификации, что установлено пунктом 2 статьи 6 регламента. Кроме того, она должна быть упакована в упаковку, предназначенную для контакта с пищевой продукцией. Об этом свидетельствует знак «бокал/вилка».

Остановимся на самой упаковке сладкого подарка, а также игрушке. В соответствии с требованиями пункта 2 статьи 7 ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки», упаковка, предназначенная для пищевой продукции, подлежит декларированию.

Таким образом, разрешительная документация на новогодние подарки должна состоять из: деклараций о соответствии требованиям ТР ТС 021/2011 и ТР ТС 022/201на сладости, входящие в состав новогоднего подарка, а в некоторых случае еще и ТР ТС 029/2012; игрушка должна иметь сертификат, выданный в рамках требований ТР ТС 008/2011; на упаковку для сладких подарков также должна быть декларация, но на соответствие нормам ТР ТС 005/2011.

Покупатель вправе запросить у продавца эти документы для ознакомления.

Кроме того, на маркировке, приведенной на упаковке (может быть этикетка), которая как раз и укажет, соблюдены ли все установленные требования безопасности.

В соответствии с требованиями пункта 1 части 4.1 статьи 4 ТР ТС 022/2011, маркировка упакованной пищевой продукции, в данном случае сладкого подарка, должна содержать:

- наименование входящих в него кондитерских изделий с указанием количества конфет, шоколадок, пачек;
- дату фасовки;
- срок годности (срок хранения);
- условия хранения, причем для продукции качество и безопасность которой изменяется после вскрытия упаковки, указываются также условия хранения после вскрытия упаковки;
- наименование и юридический адрес фасовщика продукции (для принятия претензий от потребителей);
- рекомендации и (или) ограничения по использованию, например, возрастные ограничения;
- показатели пищевой ценности;
- единый знак обращения продукции на территории стран-участниц Евразийского экономического союза — знак ЕАС.

Знак ЕАС указывает на то, что продукция прошла все необходимые процедуры оценки соответствия, а именно проведены независимые испытания по основным показателям безопасности, производственный контроль (при серийном производстве сладостей), изучена техническая документация, и как результат — зарегистрирована декларация о соответствии. Знак может быть изображен в одном из двух вариантов (в соответствии с решением Комиссии Таможенного союза № 711 от 15 июля 2011 года):

EAC.png EAC-2.png

По желанию могут быть приведены дополнительные сведения, в том числе номер /название документа, в соответствии с которым произведена продукция, товарный знак, знаки систем добровольной сертификации и т. д.

Еще одной важной составляющей при выборе новогоднего сладкого подарка является, конечно же, его состав. Отдавать предпочтение в первую очередь следует тем наборам, в составе кондитерских изделий которых содержится минимум пищевых добавок, консервантов, гомогенизированных жиров и масел. Помимо этого, нужно помнить о возможных аллергических реакциях. Так, например, ядра абрикосовой косточки и арахис являются сильными аллергенами.

Материал подготовлен совместно Истринским ТОУ Роспотребнадзора по МО и ФФБУЗ «ЦГЭМО» в Волоколамском, Истринском, Лотошинском, Шаховском района.

А. А. КУПРИЯНОВ,
начальник Истринского территориального отдела
Д. С. ПОРФИРЬЕВ,
зам. главного врача ФФБУЗ «ЦГЭМО»
в Волоколамском, Истринском, Лотошинском, Шаховском районах

Налоговая служба РФ сообщает

Межрайонная ИФНС России №19 по Московской области (далее — Инспекция) информирует о закрытии с 01 января 2020 года мобильного поста на территории городского поселения Лотошино Лотошинского муниципального района Московской области, расположенного по адресу: 143800, Московская область, п. Лотошино, улица Школьная, д. 19.

В соответствии с Соглашением от 28.06.2019 №02-16-09/2@ «О взаимодействии между Государственными казенными учреждениями Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ)» и Управлением Федеральной налоговой службы по Московской области» 32 государственные услуги Федеральной налоговой службы граждане могут получить в рамках «одного окна» в отделениях Многофункциональных центров (далее - МФЦ), расположенных на территории Лотошинского муниципального района, Шаховского городского округа, Волоколамского муниципального района, в том числе:

- прием заявления физического лица о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц;
- прием уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц;
- прием сообщений о наличии объектов недвижимого имущества и (или) транспортных средствах, признаваемых объектами налогообложения по соответствующим налогам, уплачиваемым физическими лицами;
- прием уведомления о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговый вычет по земельному налогу;
- приём заявления физического лица (его законного или уполномоченного представителя) о получении его налогового уведомления лично под расписку через МФЦ.

Кроме того, граждане могут получить государственные услуги с помощью электронных сервисов на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru, в том числе «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», «Обратиться в ФНС России», с помощью Единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, а также в основном офисе Инспекции, расположенном по адресу: Московская область, г. Волоколамск, Октябрьская площадь, дом 9, в территориальном обособленном рабочем месте (ТОРМ) по адресу: Московская область, г/о Шаховская, Волочановское шоссе, дом 8.

Устную консультацию налогоплательщики могут получить по бесплатному телефонному номеру 8-800-222-22-22 Контакт-Центр ФНС России.

Электронные услуги Московской области

uslugi.mosreg.ru

Уважаемые жители Подмосковья!
Знаете ли Вы, что:

- **9 из 10 жителей Подмосковья** регулярно пользуется электронными услугами и сервисами электронного правительства;
- **родители** следят за успеваемостью своих детей школьников с помощью электронных дневников;
- **жители Подмосковья** записываются на прием к врачу через интернет или электронную приемную Правительства Московской области;
- **большинство ваших соседей** передает показания счетчиков в электронном виде;
- **9 из 10 разрешений или лицензий** на территории Подмосковья оформляются в электронном виде;
- **каждый третий житель Подмосковья** пользуется электронной картой «Стрелка».

Присоединяйтесь!
Электронные услуги — это просто!

Пенсионный фонд информирует

Вниманию пенсионеров, прибывших из стран СНГ

В связи с многочисленными вопросами от граждан, прибывших из стран СНГ, Главное управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области сообщает, что страховые пенсии в соответствии с международными договорами, основанными на территориальном принципе, назначает то государство, где пенсионер постоянно проживает. Обратиться в Управление ПФР за назначением пенсии имеют право:

- граждане РФ независимо от места жительства на территории РФ или не имеющие места жительства, но зарегистрированные по месту пребывания на территории РФ;

- либо граждане, фактически проживающие на территории Российской Федерации. В этом случае необходимо представить документ, подтверждающий снятие с регистрационного учета по прежнему месту жительства в стране СНГ («листок убытия»);

- иностранные граждане (или лицо без гражданства) при условии постоянного проживания на территории РФ. Статус и регистрацию гражданина России подтверждает паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства. При отсутствии места жительства следует представить свидетельство о регистрации по месту пребывания. Если нет ни регистрации по постоянному месту жительства, ни регистрации по месту пребывания, то гражданин РФ может обращаться и без них, указав в заявлении адрес фактического проживания.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства существует ограничение — право на пенсию можно получить только при наличии постоянного места жительства на территории РФ. Подтверждается указанный статус представлением специального документа — вида на жительство иностранного гражданина. При наличии в данном документе отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ пенсионный орган сможет в необходимых случаях произвести доплату пенсии за 6 месяцев назад от месяца регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации. Это необходимо, например, если выплата пенсии была прекращена в Украине или в Казахстане много месяцев назад. Следует отметить, что при наличии у иностранного гражданина регистрации по месту жительства на территории другого государства сам факт регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации не означает подтверждение постоянного проживания в России. Пенсионный орган будет оценивать данный факт на основании совокупности документов с учетом всестороннего и объективного их рассмотрения.

Запрос пенсионного дела гражданина, ранее получавшего пенсию на территории государства СНГ, осуществляет специалист Управления ПФР, для чего пенсионеру следует обратиться в Управление на прием. Также обращаем внимание на необходимость перевода документов, выполненных на иностранном языке (в том числе штампов и печатей), на русский язык. Перед тем, как отдать документ переводчику, следует проконсультироваться со специалистом Управления — понадобится ли именно этот документ для установления пенсии, иначе вы можете потратить деньги без пользы. Пенсия гражданам, прибывшим из стран СНГ, назначается в соответствии с нормами пенсионного обеспечения Российской Федерации и согласно международным договорам между странами СНГ и Российской Федерацией. В настоящее время такие договоры заключены со всеми бывшими союзными республиками, кроме Республики Азербайджан.

Пенсионное обеспечение граждан, прибывших из СНГ

В связи с многочисленными вопросами, поступающими от граждан, прибывших из стран СНГ, ГУ - Главное управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области информирует, что пенсионное обеспечение граждан, прибывших в Российскую Федерацию из Армении, Казахстана, Таджикистана, Кыргызстана, Туркменистана, Узбекистана и Украины, регламентируется Соглашением о гарантиях прав граждан государств — участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения, заключенным 13.03.1992 года.

По нормам этого соглашения пенсионное обеспечение граждан государств — участников Соглашения и членов их семей осуществляется по законодательству государства, на территории которого они проживают. В связи с этим при назначении страховой пенсии гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию из государств-участников Соглашения, должен быть подтвержден факт их проживания на территории России. Документы, выданные на иностранном языке, принимаются с переводом при условии, если верность их перевода засвидетельствована нотариусами, занимающимися частной практикой, либо нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, а также консульскими учреждениями Российской Федерации. Для установления права на страховую пенсию учитывается страховой стаж, приобретенный на территории государств-участников Соглашения, в том числе на территории бывшего СССР, независимо от того, когда (до распада СССР или после) протекали периоды работы и иной деятельности, включаемой в страховой стаж. Эти периоды, а также порядок исчисления и правила подсчета указанного стажа, устанавливаются в соответствии с нормами пенсионного законодательства Российской Федерации. Периоды работы по найму после 1 января 2002 года могут быть включены в подсчет страхового стажа при условии уплаты страховых взносов на пенсионное обеспечение в соответствующие органы той страны, на территории которой осуществлялась трудовая деятельность. Эти периоды работы на территории государства — участника Соглашения подтверждаются справкой компетентного органа названного государства. Гражданам, прибывшим в Российскую Федерацию из государств-участников Соглашения, исчисление пенсии производится из заработка (дохода) за периоды работы, которые засчитываются в общий трудовой стаж до 1 января 2002 года по сведениям индивидуального персонифицированного учета за 2000-2001 годы либо за любые 60 месяцев подряд на основании документов, выдаваемых в установленном порядке соответствующими работодателями или государственными (муниципальными) органами.

По всем вопросам пенсионного обеспечения следует обращаться в территориальные органы Пенсионного фонда по месту жительства.

Пенсионное обеспечение прибывших в Россию с территории Украины

В связи с участившимися вопросами ГУ - Главное управление ПФР № 9 информирует граждан, прибывших в Россию с территории Украины, что по законодательству Российской Федерации право на пенсионное обеспечение зависит от их статуса.

Граждане Российской Федерации, постоянно проживавшие на Украине и прибывшие в Россию, имеют право на пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме. У граждан Украины право на пенсионное обеспечение возникает при постоянном проживании на территории России, подтверждаемым видом на жительство. Лица, получившие в России статус беженца, право на пенсионное обеспечение имеют наравне с гражданами Российской Федерации на период действия статуса беженца, подтверждаемого удостоверением беженца.

На лиц из числа иностранных граждан, которым предоставлено временное убежище, право на пенсионное обеспечение не распространяется.

Для назначения российской пенсии гражданам, прибывшим с территории Украины, необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (вид на жительство, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение беженца);
- о нетрудоспособных членах семьи;
- об установлении инвалидности;
- о смерти кормильца и родственных с ним отношениях;
- документы о стаже и среднемесячном заработке за любые 60 месяцев работы подряд до 01.01.2002 г.;
- пенсионное дело и сведения о прекращении выплаты пенсии на территории Украины. Если указанные сведения отсутствуют, гражданин заполняет заявление, в котором указывает сведения о сроках прекращения выплаты пенсии на Украине (для пенсионеров, получавших пенсию на Украине). В случае отсутствия документов о стаже, заработке и пенсионного дела из Пенсионного фонда Украины, гражданину может быть назначена социальная пенсия по старости при условии постоянного проживания на территории России не менее 15 лет или наличия статуса беженца.

Граждане, имеющие вид на жительство или статус беженца, также могут обратиться за назначением пенсии по инвалидности или по случаю потери кормильца. Для назначения пенсии по инвалидности необходимо представить документ об установлении инвалидности. Для назначения пенсии по случаю потери кормильца необходимо представить документы, подтверждающие родственные отношения с умершим кормильцем, и свидетельство о смерти кормильца.

По всем вопросам пенсионного обеспечения следует обращаться в территориальные органы Пенсионного фонда по месту жительства.

Конфиденциальность персональных данных

При обращении в территориальный орган ПФР за установлением пенсий и иных выплат, а также за получением необходимых справок и документов, гражданин может воспользоваться государственной услугой лично или через своего законного или уполномоченного представителя.

При обращении в территориальные органы ПФР через своего представителя гражданину следует оформить доверенность на представление его интересов другому физическому лицу, указав в доверенности сведения о доверителе и доверенном лице, дате совершения доверенности, предоставляемые полномочия и срок действия доверенности.

ГУ - Главное управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области напоминает, что в соответствии со Статьей 7 Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152 «О персональных данных» сотрудники Пенсионного фонда, имеющие доступ к персональным данным граждан, «обязаны не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъекта персональных данных». В связи с этим информация, содержащая персональные данные, может быть представлена либо гражданину лично, либо его представителю при наличии доверенности.

Как оформить электронный сертификат на материнский капитал

ГУ - Главное Управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области информирует получателей материнского семейного капитала, что на официальном сайте Пенсионного фонда России реализован сервис, который позволяет оформить государственный сертификат в электронном виде. Подать заявление на получение сертификата можно в Личном кабинете гражданина на сайте ПФР. Для этого необходимо быть зарегистрированным на Едином портале госуслуг и иметь учетную запись.

При обращении через Личный кабинет у получателя сертификата есть возможность выбрать его форму: привычную бумажную или электронную. Электронный сертификат по сравнению с его бумажным аналогом имеет ряд преимуществ. Во-первых, выбирая электронную версию данного документа, вы автоматически сокращаете число посещений в клиентскую службу ведомства. Во-вторых, электронная версия - гарантия того, что документ не будет утерян и его не придется восстанавливать и получать дубликат.

При заполнении заявления на выдачу сертификата через Личный кабинет гражданина на сайте ПФР, подтверждая свое намерение получить электронный сертификат, заявитель просто должен сделать соответствующую отметку, то есть поставить галочку напротив электронной версии документа. После того, как заявление направлено в ПФР, предстоит запланировать визит в удобное для вас время в течение 5 дней с даты подачи заявления в клиентскую службу Управления, чтобы представить документы личного характера, перечень которых размещен на сайте ПФР в разделе «Получателям МСК». Кстати, дату и время визита в клиентскую службу можно выбрать самостоятельно с помощью электронного сервиса предварительной записи на прием. Все это также размещено на сайте ПФР. В случае если заявитель выбрал электронный вариант документа, то кроме как для предоставления личных документов, в Пенсионный фонд больше идти не придется, и государственный сертификат будет направлен в Личный кабинет гражданина в формате PDF, при желании его можно распечатать.

Сегодня все, у кого есть право на материнский семейный капитал, могут получить электронную версию государственного сертификата, а значит сэкономить свое личное время при получении документа.

Пенсионерам о доплате к пенсии

ГУ - Управление ПФР № 9 по г. Москве и Московской области напоминает, что всем неработающим пенсионерам, у которых общая сумма материального обеспечения (пенсия, ЕДВ, ДМО, ДЕМО, иные меры социальной поддержки) не достигает величины прожиточного минимума пенсионера в регионе его проживания, назначается федеральная или региональная социальная доплата к пенсии до величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в регионе проживания.

В Москве и Московской области назначаются региональные доплаты, которые выплачиваются органами социальной защиты из бюджетов субъектов.

Федеральным законом от 01.04.2019 № 49-ФЗ «О внесении изменений в статью 12.1 Федерального закона «О государственной социальной помощи» и статью 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» определён новый порядок выплаты индексации пенсий (страховых, по государственному пенсионному обеспечению) и ЕДВ сверх установленного в субъекте Российской Федерации прожиточного минимума пенсионера. Согласно п. 1 ст. 1 указанного Федерального закона размер социальной доплаты к пенсии не подлежит пересмотру в связи с индексацией (корректировкой) пенсий и ЕДВ.

Таким образом, в подсчёт общей суммы материального обеспечения пенсионера включаются размеры пенсии и ЕДВ без учёта их индексации, произведённой в текущем году. Следовательно, сначала устанавливается социальная доплата, чтобы довести материальное обеспечение пенсионера до прожиточного минимума в регионе, а затем производится индексация пенсий и ЕДВ. В результате сумма индексации выплачивается сверх выплат, доведённых до величины прожиточного минимума пенсионера.

Вестник Волоколамского района
УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:
Муниципальное автономное учреждение «Волок-Медиа» Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (здание администрации района).

Директор-главный редактор КОСМАЧЁВ Сергей Юрьевич
Контактные телефоны: 8 (49636) 2-12-94, 8 (49636) 2-11-33
E-mail: volokolamsk@avmrmo.ru

143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. 023 (здание администрации района).

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ ПО ПЯТНИЦАМ
Время выхода в свет: пятница, 8.00
Время подписания в печать: по графику: четверг, 20.00, фактически: четверг, 20.30.
Отпечатано в филиале ОАО «ПФОП «Волоколамская типография»: г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9
Тираж 1000 экз.
Заказ № 4015

Газета зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 50 - 02424 от 12 декабря 2016 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Москве и Московской области

Газета предназначена для аудитории старше 16 лет